

РАССМОТРЕНО  
На заседании педагогического совета  
МКДОУ дс «Колосок»  
Протокол № 1 от «20» 10 2022 г



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий  
МКДОУ дс «Колосок»  
В.С.Копейкина/  
Приказ № 1 от «20» 10. 2022 г

# Положение о Службе ранней помощи в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад «Колосок» г.п. Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области

## I. Общие положения.

1.1. Служба ранней помощи (далее по тексту - Служба) создана на базе Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колосок» (далее по тексту – МКДОУ дс «Колосок»).

1.2. Служба действует в рамках приоритетных целей и задач модернизации российского образования, решение которых требует реализации моделей раннего выявления отклонений и комплексного психолого- педагогического сопровождения с целью коррекции первых признаков отклонений в развитии детей от рождения до 3 лет, а также их семей.

1.3. В своей деятельности Служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об Образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребёнка, иными Федеральными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом МКДОУ дс «Колосок», настоящим Положением.

1.4. Развитие системы ранней помощи осуществляется на основе следующих принципов:

1.4.1. Межведомственное взаимодействие по компетенции органов управления и учреждений различных ведомств, от деятельности которых зависит полнота и развитие системы ранней помощи.

1.4.2. Управление системой ранней помощи, обеспечивающее ее устойчивость, развитие, высокое качество, методологическую и организационную целостность.

1.4.3. Доступность ранней помощи (территориальную, по времени обслуживания).

1.4.4. Открытость и прозрачность ранней помощи для потребителей и общества в целом.

1.4.5. Непрерывность и длительность ранней помощи с предоставлением необходимых услуг в режиме сопровождения ребенка и его семьи до их завершения.

1.4.6. Приоритет оказания услуг ранней помощи в естественной для ребенка деятельности, в присутствии родителей.

1.4.7. Обеспечение преемственности в сопровождении ребенка и семьи.

1.4.8. Положение о Службе ранней помощи принимается на педагогическом совете МКДОУ дс «Колосок» и утверждается, и вводится в действие приказом заведующего ДОУ.

## II. Цель и задачи Службы

2.1. Целью Службы ранней помощи является своевременное выявление, коррекция детского недоразвития и обеспечение комплексного психолого- педагогического, социального и правового сопровождения детей дошкольного возраста для содействия их оптимальному развитию и адаптации в обществе.

2.2. Задачами Службы:

2.2.1. Своевременное выявление детей раннего возраста с отставанием в коммуникативном, двигательном, сенсорном, когнитивном и социально- эмоциональном развитии, а также детей, входящих в группы социального и биологического риска возникновения перечисленных нарушений.

2.2.2. Комплексная оценка основных сфер развития ребенка (познавательной, социально-эмоциональной, сенсорной, двигательной, речевой, сферы самообслуживания); определение состояния психического здоровья ребенка, качественных особенностей его отношений с родителями и другими членами семьи; выявление основных потребностей ребенка и семьи.

2.2.3. Ранняя помощь ребенку и семье:

- создание программы индивидуального сопровождения ребенка и семьи;
- междисциплинарное обслуживание ребенка и семьи в соответствии с разработанной программой;

- мониторинг эффективности ранней помощи и, в случае необходимости, внесение дополнений и изменений в разработанную программу;

- обеспечение подготовки перехода ребенка раннего возраста с ОВЗ, инвалидностью в дошкольное образовательное учреждение;
- содействие социальной интеграции семьи и ребенка;
- предоставление помощи родителям в создании оптимальных условий для развития и обучения ребенка в условиях семьи, повышения уровня компетентности родителей и других членов семьи, для расширения их возможностей по созданию условий для планирования маршрута развития такого ребенка.

2.2.4. Информационно-правовая и социально-психологическая поддержка родителей и семьи, а именно:

- раннее сопровождение и поддержка родителей и членов семьи при рождении ребенка с ограниченными возможностями здоровья;
- консультирование родителей по вопросам, связанным с индивидуальными особенностями ребенка и условиями его оптимального развития;
- предоставление информации о законодательных актах, защищающих права ребенка и семьи, о социальных гарантиях, об общественных и государственных организациях, оказывающих необходимую помощь и услуги.

2.2.5. Обеспечение взаимодействия между Службой ранней помощи МКДОУ дс «Колосок» и психолого-педагогического консилиума ДОУ (далее -ППк) :

- оказание консультативной помощи педагогам и родителям по работе с детьми раннего возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации и имеющих ограниченные возможности здоровья;

- подготовка по согласованию с родителями заключения о развитии ребенка, нуждающегося в обращении в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ТПМПК).

- проведение скрининг-диагностики детей раннего возраста и определения сферы ведущих проблем ребёнка;

- взаимодействие с детскими медицинскими учреждениями по раннему выявлению нарушений в соматическом и психическом здоровье детей, установлению социального неблагополучия семей (прием детей раннего возраста по направлению педиатра, отоларинголога, окулиста, невролога, логопеда, психиатра);

- оказание содействия федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы в разработке индивидуальной программы реабилитации ребёнка-инвалида раннего возраста;

- взаимодействие с организациями социальной защиты по обеспечению прав детей раннего возраста на уход, семейное воспитание, развитие и обучение в соответствии с законодательством РФ;

- формирование банка данных о детях раннего возраста, имеющих ограниченные возможности здоровья и/или нарушения поведения, с целью внесения в соответствующие муниципальные органы предложений по повышению качества оказания образовательных услуг детям с особыми образовательными потребностями.

2.2.6. Обеспечение заполнения и исполнения индивидуальных программ ранней помощи (далее - ИПРП) ответственным лицом за заполнение и контроль ИПРП.

### III. Организация деятельности Службы

3.1. Целевой группой населения, в отношении которых осуществляется деятельность Службы являются дети раннего возраста от 0 до 3 лет и их родители(законные представители).

3.2. Специалистами Службы являются: старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог - психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог.

3.3. Деятельность специалистов регламентируется Уставом МКДОУ дс «Колосок», должностными инструкциями, настоящим Положением.

3.4. Служба самостоятельно разрабатывает годовой план работы и расписание занятий, утверждаемые администрацией учреждения.

### 3.5. Основные направления деятельности Службы:

3.5.1. Диагностическое: индивидуальная комплексная диагностика развития ребенка (включая скрининг-диагностику), а также изучение потребностей и ресурсов семьи;

3.5.2. Консультативное: консультирование родителей по результатам проведенного обследования, по организации коррекционно-развивающей работы с ребенком;

3.5.3. Коррекционно-развивающее:

- помощь родителям в выборе индивидуального образовательного маршрута на базе межведомственного взаимодействия;

- разработка индивидуальной коррекционно-развивающей программы ребенка, имеющего ограниченные возможности здоровья;

- разработка и реализация комплексных программ сопровождения ребенка и его семьи;

- индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие и коррекционно-реабилитационные занятия с детьми и их родителями по преодолению выявленных проблем, воспитанию и обучению; организация работы детско-родительских групп;

- участие в реализации индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида; родительские группы по повышению психолого-педагогической компетентности.

3.5.4. Информационно-просветительское:

- поддержка общественных инициатив, направленных на совершенствование гарантий свободного развития ребенка в соответствии с его возможностями;

- психологическое просвещение педагогов дошкольных образовательных учреждений, родителей по вопросам раннего развития детей, оказания помощи детям, имеющим ограниченные возможности здоровья;

- информирование населения об услугах, оказываемых Службой.

3.6. Зачисление в учреждение детей для занятий по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим или коррекционно-реабилитационным программам производится на основании письменного согласия родителей (законных представителей) согласно годовому графику и учебному плану учреждения.

3.7. Раннее выявление ограниченных возможностей здоровья и оказание комплексной коррекционно-развивающей или коррекционно-реабилитационной помощи специалистами Службы включает следующие этапы:

3.7.1. Психолого-педагогический скрининг:

- осуществляется специалистами Службы периодичностью один раз в год;

- по результатам скрининг-диагностики ребенка специалисты Службы и специалисты психолого-педагогического консилиума выдают рекомендации педагогам ДОУ по решению образовательных проблем ребенка, проводят индивидуальные консультации родителей по проблемам развития детей;

- в случае выявления у ребенка риска возникновения ограниченных возможностей здоровья специалисты психолого-педагогического консилиума ДОУ рекомендуют родителям пройти обследование в ТПМПК.

3.7.2. Комплексное изучение ребенка на ППк, результатом которого является направление ребенка на занятия к специалистам Службы по индивидуально-ориентированным, коррекционно-развивающим или коррекционно-реабилитационным программам при условии выявления у ребенка нарушения (риска нарушения) в психофизическом развитии.

3.7.3. Углубленное психолого-педагогическое изучение ребенка в Службе с целью разработки специалистами Службы, коррекционно-развивающей или коррекционно-реабилитационной программы с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей раннего и дошкольного возраста, либо программы психолого-педагогического сопровождения ребенка и его семьи. Все программы согласуются с родителями (законными представителями) и утверждаются заведующим ДОУ.

3.7.4. Организация и проведение коррекционно-развивающих или коррекционно-реабилитационных занятий с детьми с обязательным присутствием родителей (законных представителей). Возможно одновременное участие в проведении занятия различных специалистов Службы, если это определяется целью реализуемой программы.

3.7.5. Этапные диагностические обследования (мониторинг) для оценки эффективности работы и корректировки (при необходимости) комплексной индивидуальной программы сопровождения, коррекции или реабилитации ребенка и семьи, реализуемые специалистами Службы. Периодичность комплексной диагностики развития ребенка раннего возраста - 1 раз в 6 месяцев, либо по показаниям развития ребёнка.

3.7.6. Итоговое обследование ребенка на ППк при выпуске из Службы ранней помощи для определения дальнейшего оптимального образовательного маршрута.

3.8. Длительность психолого-педагогического сопровождения, организации коррекционно-развивающей или коррекционно-реабилитационной помощи определяется индивидуально.

3.9. В случае если ребенок переходит из Службы ранней помощи в организацию, оказывающую специальные образовательные услуги (группа кратковременного пребывания, дошкольное образовательное учреждение, обеспечивающее специальные условия образования ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида), ребенок отчисляется из Службы.

#### **IV. Руководство Службой**

4.1. Делегировать контроль за деятельностью Службы заведующему ДОУ.

4.2. Руководитель Службы назначается заведующим ДОУ, является членом педагогического коллектива ДОУ.

4.3. Руководитель Службы организует деятельность данной Службы и несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию и результаты деятельности Службы в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и уставом ДОУ. Степень ответственности других специалистов Службы устанавливается должностными инструкциями.

4.4. Руководитель Службы разрабатывает и представляет Заведующему ДОУ на утверждение следующие документы:

- планы работы Службы на год;
- отчеты;
- программы индивидуальных и групповых психокоррекционных занятий, планы просветительских мероприятий, разработанные и составленные специалистами Службы;
- другую учетную и отчетную документацию в соответствии с номенклатурой дел Службы.

4.5. Для работы в Службе принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную подготовку, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании и (или) квалификации.

#### **V. Права и обязанности работников Службы**

5.1. Работники Службы имеют право:

- пользоваться имуществом учреждения;
- планировать свою деятельность в соответствии с планом работы Службы;
- выбирать формы и методы работы в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе МКДОУ дс «Колосок» и Положении о Службе.

5.2. Работники Службы обязаны:

- нести ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на них должностными инструкциями функций и задач;
- обеспечивать высокое качество и профессионализм при выполнении различных видов деятельности;
- обеспечивать сохранность оборудования и имущества учреждения;
- обеспечивать режим работы Службы в соответствии с графиком работы специалистов и режимом работы учреждения;

- отчитываться в установленном порядке перед руководителем Службы;
- повышать свою квалификацию;
- обеспечивать сохранность (неразглашение) персональных данных граждан, обратившихся в Службу ранней помощи ДООУ за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

## **VI. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

6.1. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом ДООУ, договором, определяющим взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями).

6.2. Родители имеют право на:

получение бесплатной своевременной квалифицированной помощи специалистов психолого-педагогического и социального профиля;

- создание специальных условий коррекции и реабилитации для ребенка;
- полную информацию о состоянии развития ребенка в пределах компетенции каждого из специалистов Службы;
- конфиденциальность информации о ребенке, его семье, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6.3. Родители обязаны:

- нести ответственность за соблюдение прав ребенка на получение коррекционной и реабилитационной помощи в соответствии с особенностями психофизического и/или психического здоровья детей;

- информировать работников Службы о невозможности посещения занятий по уважительным причинам;

- оказывать работникам Службы содействие в предоставлении информации о состоянии здоровья ребенка с целью учета показаний и противопоказаний при составлении индивидуальной программы коррекции и реабилитации.

Прошнуровано, пронумеровано,

скреплено печатью

*Шимте*

Заведующий МКДОУ дс «Ква росок»

*В.С. Конейкина*

истов

